**國立高雄科技大學職場實習課程訪視紀錄表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 系（所） |  | 班級 |  |
| 學號 |  | 姓名 |  |
| 實習機構 |  | 訪視日期 |  |
| 實習地址 |  |
| 訪視方式：□實地訪視　□電話晤談　□通訊軟體　□其他：　　　　 |
| 實習現況 | 訪視項目 | 極佳 | 佳 | 普通 | 不佳 | 極差 |
| 1. 實習生薪資保險等，是否符合職場實習合約書內容
 |  |  |  |  |  |
| 1. 實習生專業技能學習狀況
 |  |  |  |  |  |
| 1. 實習生對公司的訓練課程
 |  |  |  |  |  |
| 1. 實習生對工作的自我表現
 |  |  |  |  |  |
| 1. 實習生對工作時段的安排
 |  |  |  |  |  |
| 1. 實習生在工作崗位出勤狀況
 |  |  |  |  |  |
| 1. 實習生與同事或客戶間互動
 |  |  |  |  |  |
| 1. 實習生與主管之間互動
 |  |  |  |  |  |
| 1. 整體實習情形及工作表現
 |  |  |  |  |  |
| 實習環境 | 1. 實習工作場所之公共安全情況
 |  |  |  |  |  |
| 1. 實習工作場所之衛生條件情況
 |  |  |  |  |  |
| 1. 對住宿環境是否滿意（如消防設備、環境乾淨等）
 |  |  |  |  |  |
| 學生反應事項 |  |
| 實習機構反應事項 |  |
| 實習輔導老師建議 |  |

說明：

1. 實習輔導老師應以實地訪視、電話訪談、通訊軟體訪談等方式輔導實習生，以瞭解實習狀況，協助處理實習期間生活及工作適應問題：
2. 學年實習：每學期總訪視紀錄至少二次，其中實地訪視不得低於一次。
3. 學期實習：每學期總訪視紀錄至少二次，其中實地訪視不得低於一次。
4. 暑期實習、專案實習：總訪視紀錄至少二次，其中每機構實地訪視至少一次。
5. 海上實習及境外實習實地訪視則視經費考量辦理。
6. 學生若發生性別平等爭議、實習適應不良、薪資/工時爭議、意外緊急事故等問題，實習機構或學生將於第一時間通報實習輔導老師，並請協助解決問題。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　學校實習輔導老師簽名：